

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ITC SALVATORE SATTA
NUORO

OGGETTO: RICHIESTA BONUS A.S. 2021/22

DOCENTE _____

Criteria Bonus - Art.1, comma 129, punto 3, lett. a), b) e c).

Requisiti essenziali per l'assegnazione del bonus:

- non aver avuto sanzioni disciplinari
- aver garantito una presenza rilevante a scuola (almeno per il 75% delle attività*)
- aver partecipato alle attività collegiali
- aver rispettato delle norme e la puntualità nell'orario di servizio

* salvo l'insorgenza di gravi patologie

a) AREA DIDATTICA

1) Relazione educativa con l'allievo:				
INDICATORI	DESCRITTORI	STRUMENTI DI VERIFICA	Punteggio MAX	Richiesta (segnare con X)
a-Capacità di realizzare una didattica personalizzata, anche con percorsi laboratoriali e disponibilità a condividere la propria esperienza con i colleghi	a1 -Progettare e attuare interventi educativi innovativi che valorizzino le specificità degli allievi, per l'aumento di conoscenze e competenze e ridurre la dispersione a2 - Individuazione, promozione e realizzazione di strategie didattiche volte a migliorare le competenze degli alunni più deboli	Questionari studenti Essenziale Documentazione esemplificativa dell'attività svolta (anche in formato multimediale)	10	
b - Capacità di realizzare U.D.A. orientate alla didattica per competenze	b1 -Progettazione ed attuazione di UDA sulla base di competenze di disciplina b2 -Progettazione ed attuazione di UDA sulla base di competenze multidisciplinari (dello stesso asse e/o tra i vari assi culturali)	Raccolta delle UDA prodotte. Scheda esemplificativa con relazione dettagliata del docente sul tipo di lavoro svolto	10	
c - Innovazione didattica e metodologica	c1 -Sperimentazione nelle metodologie innovative quali didattica laboratoriale e didattica per competenze c2 -Orario flessibile per creare gruppi di approfondimento e/o recupero (classi aperte) c3 - Attuazione di attività laboratoriali inter-disciplinari, di aree di progetto	Determinazione oggettiva dei risultati ottenuti Scheda esemplificativa con relazione dettagliata del docente sul tipo di lavoro svolto	10	
d- Miglioramento delle procedure nelle valutazioni scritte ed orali, in riferimento ai criteri di puntualità, trasparenza, collegialità e condivisione.	d1 -Elaborazione Prove Autentiche (compiti di realtà per valutare competenze) d2 -Produzione e uso di griglie di valutazione allegate alle verifiche scritte e orali, comunicate agli allievi, dove sia specificato che cosa è richiesto e come viene valutato d3 -Uso di strumenti diversificati nella valutazione (anche assegnazione di compiti secondo i livelli competenza degli studenti, prove per classi parallele ...)	Diffusione e condivisione dei materiali utilizzati. Relazione dettagliata del docente sul lavoro svolto Registro elettronico Griglie di valutazione allegate alle verifiche scritte e/o utilizzate nelle verifiche orali	10	

2) Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica:				
INDICATORI	DESCRITTORI	STRUMENTI DI VERIFICA	Punteggio MAX	Richiesta (segnare con X)
a-Costruzione e attuazione di progetti per il progresso didattico, metodologico ed organizzativo (Piano di Miglioramento)	a1- Utilizzo delle nuove tecnologie nell'attività didattica a2- Capacità di progettare (anche con le innovazioni tecnologiche) azioni di miglioramento in risposta alle criticità individuate nel RAV a3- Realizzazione di progetti dedicati	Autocertificazione del lavoro svolto Rilevazione dei risultati (con elementi oggettivamente verificabili) Materiali prodotti e condivisi	10	
b-Organizzazione e/o partecipazione a viaggi di istruzione, scambi culturali, visite guidate	b1- Capacità di progettare (anche con gruppi di interclasse) ed organizzare esperienze significative nel settore b2- Impegno diretto (con assunzione di responsabilità) nella partecipazione alle uscite organizzate	Autocertificazione del lavoro svolto (partecipazione e/o impegni organizzativi) Rilevazione dei risultati ottenuti con relazione valutativa finale	10	

3) Successo formativo e scolastico degli studenti:				
INDICATORI	DESCRITTORI	STRUMENTI DI VERIFICA	Punteggio MAX	Richiesta (segnare con X)
a-Capacità di progettare e realizzare strategie didattiche volte a migliorare le competenze degli alunni (ridurre la dispersione scolastica, promuovere le eccellenze)	a1- Individuazione, promozione e realizzazione di strategie didattiche volte a migliorare le competenze degli alunni più deboli a2- Individuazione degli alunni più motivati e preparati ed attuazione della didattica personalizzata rivolta alle eccellenze, in preparazione alle eventuali certificazioni esterne, a concorsi o gare (progetti, bandi, olimpiadi, eventi ... promossi da Enti o Istituzioni)	Progettazione e programmazione degli interventi specifici Relazione dettagliata del docente sul tipo di lavoro svolto Eventuali risultati di certificazioni (ICDL, TRINITY...)	10	

b) AREA PROFESSIONALE

INDICATORI	DESCRITTORI	STRUMENTI DI VERIFICA	Punteggio MAX	Richiesta (segnare con X)
1) Collegialità e Condivisione (relazione con i colleghi): -Capacità di lavorare in gruppo -Condividere non solo l'esito ma anche il processo.	1.01- Collaborazione con docenti di altre classi e/o di altre discipline nell'ambito del Consiglio di classe o dei diversi gruppi di lavoro 1.02- Collaborazione con docenti per organizzare attività didattiche con gruppi diversi rispetto alla classe	Elaborazione e realizzazione di progetti e programmazioni condivise tra docenti della stessa classe e di classi diverse. Presentazione dei materiali prodotti e degli esiti. Relazione dettagliata del docente sul tipo di lavoro svolto	10	
2) Formazione e aggiornamento professionale	2.01 Partecipazione a corsi di aggiornamento in linea con quanto previsto dalla L.107 e dal PTOF	Attestati e risultati della frequenza dei corsi (scheda esplicitiva della ricaduta tra gli alunni)	10	

c) AREA DEL SUPPORTO ORGANIZZATIVO E DELLA FORMAZIONE:

INDICATORI	DESCRITTORI	STRUMENTI DI VERIFICA	Punteggio MAX	Richiesta (segnare con X)
1) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico (supporto al DS nel coordinamento di settori strategici della scuola)	-Aree: ✓ 1.01 - Tecnologie ✓ 1.02 - Alunni H/BES/DSA ✓ 1.03 - Orientamento ✓ 1.04 - Alternanza Scuola Lavoro 1.05 - Predisposizione orario delle lezioni 1.06 - Rilevazione INVALSI 1.07 - Referente di progetto (es. "Simulimpresa") 1.08 - Referente per l'innovazione digitale 1.09 - Calendarizzazione eventi, riunioni OO.CC., somministrazione prove ...	Autocertificazione con materiali prodotti Eventuale relazione approvata dal Collegio docenti	Max 5 per descrittore (tot 40)	
2) Formazione del personale	2.01 - Organizzazione (verifica delle esigenze espresse dai docenti in materia; ricerca di esperti; calendarizzazione incontri di formazione) 2.02 - Tutor docenti in anno di prova	- Autocertificazione dell'incarico assunto - Verifica dell'effettiva esecuzione dei compiti assegnati nella nomina		

Nuoro, _____

IL DOCENTE
