



Istituto Tecnico Statale Commerciale
AFM - SIA- RIM - Turismo
"Salvatore Satta"-08100 Nuoro
Via Quinto Orazio Flacco 1/3 – Loc. Biscollai, - Tel. 0784/202029
Web: www.itcsatta.edu.it – e-mail: nutd090002@istruzione.it
e-mail cert.: nutd090002@pec.istruzione.it
Cod. Fisc. 93009130910- C.M. NUTD090002
Codice Univoco: UFKEGB

Prot. n. 7369/1.3.d del 5 ottobre 2021

Agli alunni di tutte le classi
Ai genitori
Al D.S.G.A.
All'albo

Oggetto: Sintesi del Regolamento disciplinare e procedure

Si richiamano tutti gli alunni ad un rigoroso rispetto del Regolamento d'Istituto e delle Circolari Interne che disciplinano la permanenza nella scuola. La particolare situazione nella quale si dovrà operare nell'A.S. 2021/22, fino al termine dell'emergenza sanitaria, detta nuove regole che impongono a tutti di **rispettare le principali precauzioni igienico-sanitarie** (uso della mascherina, lavaggio frequente delle mani anche con apposita soluzione disinfettante, distanziamento, tracciabilità dei contatti). Alla luce di questo **il regolamento disciplinare d'Istituto viene adattato nelle procedure operative e integrato da apposite norme per la prevenzione anti Covid 19.**

ESTRATTO Art. 2

Rispetto delle regole

1. Lo studente si presenta a scuola con il materiale didattico occorrente e con abbigliamento rispettoso dei compagni, degli insegnanti e dell'istituzione.
2. Durante le ore di educazione fisica lo studente deve presentarsi sempre munito dell'adeguata attrezzatura.
3. Lo studente usa un linguaggio corretto, evita ogni aggressività e le parole offensive.
4. Lo studente in caso di discordie si appella ad un arbitro neutrale ed autorevole.
5. Lo studente tiene in ordine gli oggetti personali e porta a scuola solo quelli utili alla sua attività di studio.
6. È vietato l'uso del cellulare. Non è consentito l'uso di telefoni cellulari e dispositivi analoghi collegabili ad Internet durante le lezioni: gli stessi sono rigorosamente spenti e depositati tutti in uno spazio apposito nelle singole classi (vedi aggiornamento nelle norme applicative).

7. Lo studente mantiene in ogni momento della vita scolastica, un comportamento serio educato e corretto. Rispetta il lavoro degli insegnanti, dei compagni e di tutto il personale scolastico.
8. Abbigliamento e cura della persona: gli alunni sono tenuti a presentarsi a scuola vestiti in modo decoroso e consono alla serietà dell'ambiente scolastico.
9. Lo studente rispetta e fa rispettare i beni degli altri, il patrimonio della scuola e l'ambiente dove studia e lavora; collabora a renderlo confortevole ed accogliente. Lo studente risarcisce i danni, anche involontari, causati alle persone, agli arredi e alle attrezzature.
10. Lo studente utilizza le strutture, le attrezzature e i servizi della scuola, anche fuori dell'orario delle lezioni, secondo le regole e procedure prescritte e le norme di sicurezza.
11. Lo studente informa i genitori dei risultati scolastici e delle proprie mancanze.

NORME APPLICATIVE PER GLI ALUNNI

1. **DIVIETO DI FUMO: In tutti i locali della scuola, compresi i cortili, gli anditi e gli ingressi, è vigente**, come da normativa nazionale (Decreto Legge 12/09/2013 n.104, "Misure urgenti in materia di istruzione, università e ricerca" – legge n.448/2001 – legge n.3/2003), **l'assoluto divieto di fumo; è altresì vietato l'uso delle sigarette elettroniche** negli ambienti chiusi delle istituzioni scolastiche. I trasgressori saranno soggetti all'irrogazione di sanzioni pecuniarie che finanzieranno interventi del Ministero della Salute finalizzati alla prevenzione del rischio di induzione al tabagismo. **L'infrazione sarà inoltre riportata sul registro di classe come nota disciplinare.**
2. **TELEFONI CELLULARI E DISPOSITIVI ANALOGHI: Non è consentito l'uso di telefoni cellulari e dispositivi analoghi collegabili ad Internet durante le lezioni**: gli stessi dovranno essere tenuti rigorosamente spenti e saranno depositati nello zaino o, laddove disponibile e a richiesta del docente, in uno spazio apposito nelle singole classi. **L'infrazione al regolamento andrà annotata sul registro come nota disciplinare. Il rifiuto della consegna del cellulare comporterà la sanzione dell'immediato allontanamento dalle lezioni per l'intera giornata.** In caso di minori, il genitore sarà avvisato della necessità di venire a ritirare a scuola lo studente.
3. **ORARIO DELLE LEZIONI: Lo studente deve sempre rispettare l'orario delle lezioni sia in presenza che on line (DDI)**: L'inizio delle lezioni è previsto, **in via provvisoria**, alle ore 8.30, **con orario definitivo alle ore 8.20, con arrivo a scuola alle ore 8.15. Non saranno ammessi alunni ritardatari** se non per comprovati motivi **legati al trasporto pubblico** o visita medica certificata (si veda regolamento con norme Covid 19). La ricreazione **si terrà negli appositi spazi esterni assegnati alle classi (come da apposito regolamento in via di pubblicazione)**; si confida in tal senso nella **massima collaborazione e rigore** nel rispetto del Regolamento da parte di tutte le componenti della comunità scolastica.

4. **INGRESSO IN RITARDO E USCITE ANTICIPATE:** Non sono ammesse entrate posticipate e uscite anticipate se non per urgenti e comprovati motivi (per es. visita medica certificata) appositamente valutati dall'ufficio di presidenza.

In nessun caso le uscite anticipate saranno ammesse nell'ultimo mese di lezione (abituamente utilizzato per le verifiche finali) se non giustificate con apposita certificazione. Le uscite anticipate, per i soli casi eccezionali, potranno essere autorizzate solo dopo la fine della terza ora di lezione; gli ingressi posticipati, anche per motivi di salute, saranno ammessi entro la prima ora. Gli alunni in ritardo giungeranno a scuola entro le 9.05 per consentire il disbrigo delle operazioni di ammissione. In caso di uscita anticipata (anche per casi di sospetta positività Covid) gli alunni dovranno essere prelevati dal genitore (o da persona maggiorenne da loro formalmente delegata all'inizio dell'anno scolastico, su apposito modulo depositato in Segreteria); gli alunni maggiorenni potranno essere autorizzati (solo in casi eccezionali) con richiesta scritta e firmata dal genitore sulla fotocopia del proprio documento di identità. **Stante l'assoluto divieto di circolare negli spazi dell'Istituto, le richieste andranno consegnate alla prima ora di lezione: in nessun caso si potranno richiedere autorizzazioni disturbando i Collaboratori del Dirigente durante la loro attività di lezione in classe** (il personale ATA è tenuto a far rigorosamente rispettare questa disposizione).

5. **REGISTRO DI CLASSE:** Tutte le ore di lezione non svolte dagli studenti, per ritardo o uscita anticipata, **dovranno essere regolarmente e puntualmente trascritte, a cura del docente presente in aula, negli appositi spazi sul registro elettronico**, al fine del conteggio del monte ore annuale.

6. **GIUSTIFICAZIONI:** Tutte le assenze alle lezioni, **anche in Didattica a distanza** devono essere giustificate dal genitore: la quinta assenza deve essere giustificata personalmente dal genitore (eccezionalmente anche telefonicamente). La registrazione delle **giustificazioni per le assenze inferiori ai 5 giorni deve avvenire a cura del genitore** attraverso apposita funzione del registro elettronico: **lo studente è tenuto a giustificare prima del suo rientro a scuola, in caso di mancata giustificazione potrà essere ammesso con riserva per una sola volta** (vedasi apposita circolare sulle modalità di giustificazione).

Le certificazioni mediche, obbligatorie per un'assenza consecutiva superiore ai 5 giorni (per motivi di salute o diversi), dovranno essere presentate **contestualmente alla ripresa della frequenza in cartaceo/originale (non inviate via e-mail) al docente della 1^ora e, una volta giustificata l'assenza, depositate in segreteria. In nessun caso potranno essere accettati certificati pervenuti in ritardo.** La mancanza di giustificazione comporterà la non ammissione alle lezioni e la richiesta al genitore di regolarizzare di persona; la stessa verrà annotata sul registro e concorrerà all'attribuzione del voto di condotta. Le giustificazioni devono essere riportate sempre e puntualmente sul registro.

7. **SPOSTAMENTI DURANTE LE ORE DI LEZIONE:** Gli spostamenti nei corridoi e nelle scale avverranno ordinatamente e in silenzio sotto la guida dell'insegnante che vigilerà responsabilmente sulla condotta degli alunni. (Si veda nel dettaglio regolamento anti Covid).
8. **USCITE DALLA CLASSE:** Le uscite per i servizi igienici saranno consentite ad un/a alunno/a alla volta e si effettueranno in un lasso di tempo ragionevole; pertanto i docenti dovranno prestare attenzione alla durata di tali uscite dalla classe, richiamando gli alunni al rispetto dei tempi, registrando eventuali infrazioni con nota sul registro; i collaboratori scolastici, dal canto loro, vigileranno nel reparto di competenza. Ai fini della tracciabilità dei contatti. (Si veda nel dettaglio regolamento anti Covid 19).
9. **ACCESSO AL PUNTO RISTORO** A causa delle norme anti Covid 19 **non è possibile per gli studenti recarsi al punto ristoro:** la richiesta dei panini e delle bevande (con relativo pagamento) verrà fatta **solo all'inizio delle lezioni**, su apposito modulo che verrà ritirato dai collaboratori scolastici; il personale consegnerà alla classe gli ordini subito prima della ricreazione. Ogni richiesta ulteriore, attribuibile a **veri motivi di urgenza**, verrà veicolata attraverso il personale ATA del reparto.
10. **ABBIGLIAMENTO E CURA DELLA PERSONA:** Gli alunni sono tenuti a presentarsi a scuola **sempre vestiti in modo decoroso e consono all'ambiente scolastico**. Durante le ore di **educazione fisica** devono presentarsi sempre **muniti dell'adeguata attrezzatura** (Si veda nel dettaglio regolamento anti Covid 19).
11. **LINGUAGGIO E COMPORTAMENTO:** Gli alunni, all'interno della classe e dell'edificio scolastico devono tenere un comportamento e un linguaggio corretto, rispettoso di tutte le componenti scolastiche.
12. **Non è in alcun modo ammesso l'allontanamento dall'Istituto**, in particolare durante le assemblee o le ore scoperte.
13. **Al cambio dell'ora gli studenti attenderanno il docente in classe, seduti al loro posto, senza creare assembramenti e senza recare disturbo** alcuno alle classi adiacenti; si ricorda che **non è consentito agli alunni circolare negli anditi**; pertanto la richiesta di uscita dalla classe andrà avanzata al docente subentrante, mentre il docente in uscita non concederà autorizzazioni. **Non è altresì consentito, per alcun motivo, recarsi nelle altre classi** per parlare con docenti o alunni.
14. Tutte le classi dovranno dotarsi di una **pianta dell'aula** (approvata dal consiglio di classe) da cui risulti **l'assegnazione nominativa dei banchi agli alunni**; tale piantina, aggiornata immediatamente in caso di spostamenti, sarà affissa in maniera da essere visibile e consentirà di risalire al responsabile di eventuali danneggiamenti agli arredi; sarà cura dei rappresentanti di classe in carica fare in modo che la presente disposizione venga

rispettata. **Si ricorda che la posizione dei banchi è fissa anche per rispettare il regolamento anti Covid.**

15. Gli studenti sono tenuti al rispetto delle aule che, al termine delle lezioni vanno lasciate in ordine, sono inoltre tenuti al buon mantenimento dei locali, degli arredi e delle attrezzature della scuola. Gli alunni rispettano il personale ATA anche attraverso la cura degli ambienti scolastici.

Per le **Sanzioni disciplinari e gli Organi competenti ad irrogarle, l'art. 2 e l'art. 3, del Regolamento elencano i principi e le regole condivise che tutti sono tenuti a conoscere e rispettare e sono integrati con le regole e le sanzioni previste per l'attuazione del regolamento anti Covid 19.**

16. **Si confida nella fattiva collaborazione di tutti i destinatari della presente.**

NORME PER LA PREVENZIONE DEL COVID 19

Per quanto un regolamento possa contenere indicazioni severe e precise, nessuno potrà mai garantirne il rispetto se non c'è la collaborazione, il senso di responsabilità e la buona volontà da parte di tutti. Per questo ti chiediamo di far parte di questo sforzo comune per restare a scuola fino alla fine dell'anno e non mettere a rischio la salute di tutti noi e di chi ci aspetta a casa.

1. Misura la tua temperatura prima di uscire di casa. Se supera i 37,5°C oppure se hai sintomi influenzali, resta a casa, avvisa i tuoi genitori e chiamate insieme il medico di famiglia per chiedere una diagnosi;
2. Ricordati di avvisare immediatamente la scuola se sei entrato in contatto con persone risultate positive al virus;
3. **Indossa sempre la mascherina** Arriva a scuola (fin dal cortile) già indossando la mascherina. Evita assembramenti in prossimità degli ingressi, nel giardino e nei cortili della scuola;
4. Metti sempre nello zaino una mascherina chirurgica di riserva, un pacchetto di fazzoletti monouso e un flaconcino di gel disinfettante per uso personale;
5. Prima di salire sui mezzi pubblici, indossa la mascherina e mantieni per quanto possibile, la distanza prescritta di 1 metro dagli altri passeggeri; Disinfetta subito le mani appena sceso dal mezzo;
6. Cambia o igienizza la mascherina ogni giorno, indossala bene, tienila sempre pulita (meglio in una custodia) e a portata di mano, pronta per l'utilizzo;
7. Rispetta gli orari e le procedure di ingresso e di uscita al fine di evitare assembramenti, di creare problemi all'organizzazione scolastica e di tutelare la salute di tutti: per motivi di sicurezza **non saranno ammessi ritardi;**
8. **All'ingresso:** raggiungi rapidamente la tua aula **utilizzando l'ingresso riservato al settore di cui fa parte la tua classe** senza fermarti in prossimità degli ingressi, delle

- scale o dei corridoi; disinfetta le mani; **attendi che i collaboratori scolastici rilevino la tua temperatura corporea con un termometro scanner;**
9. Una volta in aula **deposita il cellulare spento** nello zaino, raggiungi **il tuo posto**, sistema il tuo giubbotto sulla sedia e i tuoi effetti personali (zaino, casco, etc.) sotto la sedia o sotto il banco. Controlla che il banco/sedia siano posizionati correttamente, siediti e attendi l'inizio della lezione. E' fondamentale che ogni alunno mantenga sempre il posto assegnato;
 10. Durante la lezione puoi chiedere agli insegnanti di uscire dall'aula **solo per andare ai servizi e non puoi recarti nelle altre zone della scuola**. Le uscite in bagno dovranno essere registrate ai fini della tracciabilità;
 11. Ricorda che qualsiasi locale della scuola va arieggiato aprendo le finestre almeno per dieci minuti ad ogni cambio d'ora, oppure durante la lezione su indicazione e in presenza dell'insegnante;
 12. Durante la giornata **igienizzati più volte le mani**, prima e dopo aver toccato oggetti o superfici di uso comune, utilizzando i dispenser dislocati in aula, nei corridoi o il tuo gel personale;
 13. Resta all'interno del settore a cui è assegnata la tua classe, transitando verso un altro settore **solo con autorizzazione del docente;**
 14. Recati, quando previsto, durante l'intervallo nella zona del cortile **prevista per il tuo settore oppure resta in classe senza ingombrare gli anditi;**
 15. Durante l'attività sportiva scolastica, (in palestra e negli altri impianti sportivi), segui le indicazioni per la sicurezza date dall'insegnante, mantieni un distanziamento fisico di almeno 2 metri dalle altre persone;
 16. Negli spogliatoi lascia i tuoi effetti personali in corrispondenza del posto a te riservato.
 17. Al termine delle lezioni, resta al tuo posto in aula o in laboratorio, riprendi i tuoi effetti personali e **aspetta il permesso dell'insegnante per uscire dall'aula o dal laboratorio**, poi lascia rapidamente la scuola utilizzando le scale e l'uscita assegnata al tuo settore, senza creare assembramenti e fermarti negli spazi comuni;
 18. **Se avverti dei sintomi influenzali mentre sei a scuola, avvisa l'insegnante o il collaboratore scolastico più vicino**. Verrai accompagnata/o in un'aula apposita dove attenderai l'arrivo dei tuoi genitori che ti riporteranno a casa. Una volta a casa, chiamate insieme il medico di famiglia per chiedere una diagnosi;
 19. **Ricordati sempre che accanto a te possono esserci persone che entrano, in famiglia, in contatto con persone fragili o che lo sono a loro volta, perciò la prevenzione è sempre l'arma più importante.**

La presente circolare sarà consegnata in ogni classe, facendo firmare per avvenuta lettura; la stessa dovrà essere affissa in ogni aula e incollata nel registro di classe.

Il docente che leggerà la presente, dovrà annotare sul registro di classe l'avvenuta lettura.

Firmato digitalmente
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Pierina Masuri