



Istituto Tecnico Statale Commerciale ITC/2 "SALVATORE SATTA"



NUORO

CUP: J69J21009470006

Istituto Tecnico Commerciale
"Salvatore Satta"

Prot. 8994 del 16.11.2021

Al Dirigente Scolastico
Albo – Sito Web
Atti -PON

**Oggetto: INCARICO Coordinamento e Direzione –
Dirigente Scolastico Dott.ssa Pierina Masuri
FESR- Obiettivo Specifico 13.1 – Azione 13.1.2 – “Digital Board: trasformazione
digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Sotto-azione 13.2.1° - CODICE
PROGETTO 13.1.2A -FESRPON-SA-2021-74**

Il Dirigente Scolastico

Premesso che

- **il Miur ha pubblicato l’Avviso pubblico** prot.n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione, rivolto alle Istituzioni scolastiche statali; nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.- Asse V – Priorità d’investimento:13.i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID- 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;
- con Nota del MIUR Prot. n° AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 è stato autorizzato il Progetto **FESR - Obiettivo Specifico 13.1 – Azione 13.1.2 dal titolo “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”** –proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 33.244,18;**

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 “Figure di Coordinamento”;

RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività di Coordinamento e Direzione del progetto;

RITENUTO che la figura del D.S. può attendere a tale funzione;

In virtù della qualifica dirigenziale ricoperta

ASSUME

L'incarico di **Direzione e Coordinamento** per la realizzazione del **FESR - Obiettivo Specifico 13.1 – Azione 13.1.2 – “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica” – Sotto-azione 13.1.2A - CODICE PROGETTO 13.1.2A-FESRPON-SA-2021-74.**

- Lo svolgimento dell'incarico prevede la prestazione di n. **6** ore eccedenti l'orario di servizio ed a fronte dell'attività effettivamente svolta ed appositamente documentata, è previsto un **compenso pari a Euro 150,00** Lordo dipendente (corrispondenti ad euro lordo Stato) **199,05 riferito a giornata calcolata su 6 ore per un totale onnicomprensivo di €. 199,05** ai sensi della Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 “Figure di Coordinamento”.
- L'importo è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.
- Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Pierina Masuri